

Język niemiecki

Bogumiła Bugajska

Rok szkolny 2018/2019

**Klasy: 1a-4/6, 1b-3/6, 1f-3/6, 2a-4/6, 2b-4/6, 2c-3/6, 2f-4/6, 3a-3/6, 3e-5/8, 3b-5/7,
3g-3/6, 3h-4/10**

Zasady oceniania.

Osiągnięcia uczniów oceniane są wg skali ocen od 1 do 6.

Ocenie podlegają ustne i pisemne formy sprawdzania umiejętności uczniów. Ocenianie bieżące ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych, pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć.

Oceny ustalane są w oparciu o ilość punktów procentowych uzyskanych z poszczególnych form ewaluacyjnych.

Punkty procentowe odpowiadają następującej skali ocen:

Ocena	Punkty na 100 % możliwych
dopuszczający	40-59
dostateczny	60-74
dobry	75-87
bardzo dobry	88-98
celujący	99-100

Oceniane są formy ustne:

- odpowiedzi na pytania;
- prezentacje projektów;
- dialogi;
- opisy;

Kryteria oceniania zgodne są z wymaganiami edukacyjnymi.

Dodatkowo ocenie (pozytywnej lub negatywnej) może podlegać aktywność ucznia podczas lekcji.

Oceniane formy pisemne:

- sprawdziany z określonego materiału leksykalnego i/lub gramatycznego-zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- kartkówki z materiału bieżącego (3 ostatnie lekcje lub materiał ustalony z uczniami), zapowiedziane lub nie, w zależności od decyzji uczącego;
- dodatkowe zadania;

Prace pisemne przechowywane są do końca roku szkolnego. Rodzice mają prawo wglądu do prac swoich dzieci w szkole, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z nauczycielem.

Ocena śródroczna i końcoworoczna ustalana jest na podstawie uzyskanych ocen.

Częstotliwość oceniania:

Częstotliwość oceniania jest proporcjonalna do ilości godzin lekcyjnych w tygodniu. Nie mniejsza niż: ilość godzin w tygodniu x 2 plus 1. W tym przynajmniej jedna ocena ze sprawdzianu i jedna ocena z odpowiedzi ustnej (tu: również aktywność).

WARUNKI KONTRAKTU UCZNIĄ Z NAUCZYCIELEM

1. Na pierwszym, organizacyjnym spotkaniu uczeń zostaje zapoznany przez nauczyciela z przedmiotowym systemem oceniania, wymaganiami edukacyjnymi oraz sposobem poprawy przewidywanej oceny końcowej.
2. Uczeń jest zobowiązany do systematycznego przygotowywania się do zajęć, przez co rozumie się posiadanie na zajęciach podręcznika, innych materiałów potrzebnych do realizacji zajęć oraz w szczególnych przypadkach słownika oraz zrealizowanie zadań poleconych wcześniej przez uczącego. Uczeń jest zobligowany do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
3. Brak podręcznika, innych materiałów potrzebnych do realizacji zajęć, jak również zadania domowego jest równoznaczny z brakiem przygotowania się ucznia do zajęć i musi być zgłoszony nauczycielowi przed ich rozpoczęciem.
4. Uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do zajęć 2 razy w ciągu semestru. Za każdorazowe brak przygotowania uczeń otrzymuje wpis w dzienniku. Nie zwalnia to jednak ucznia od uzupełnienia brakujących treści w formie i terminie uzgodnionym z nauczycielem.
5. Przy zgłoszeniu braku przygotowania uczeń nie będzie miał sprawdzanego zadania, nie będzie pisał niezapowiedzianych sprawdzianów i nie będzie pytany w ramach odpowiedzi ustnej.

Nieprzygotowanie nie dotyczy wcześniej zapowiedzianych form sprawdzania (sprawdziany, kartkówki itp.).

Niewykorzystane limity nie przechodzą na następny semestr.

6. Absencja ponadtygodniowa daje uczniowi prawo do zgłoszenia braku przygotowania bez odnotowania tego w dzienniku.
7. W przypadku stwierdzenia faktu, iż podczas sprawdzianu pisemnego uczeń nie pracuje samodzielnie, korzystając z podpowiedzi lub materiałów w każdej

możliwej formie, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, której nie może poprawiać.

8. Frekwencja poniżej 80% w wymiarze semestru obliguje ucznia do napisania testu sprawdzającego z całego semestru, ocenianego zgodnie z kryteriami obowiązującymi na sprawdzianach.

9. Zasady uzupełniania i poprawy ocen bieżących

Każdy uczeń musi uzupełnić oceny z obowiązkowych form ewaluacyjnych, wskazane przez nauczyciela, w terminie do dwóch tygodni od ich wystąpienia. Termin zostaje uzgodniony z nauczycielem i jest terminem wiążącym i jedynym.

W przypadku nie stawienia się przez ucznia, nauczyciel uznaje, że ocena nie została uzupełniona, uczeń nie potwierdził wiedzy w danym zakresie, co skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej z tego zakresu.

Każdy uczeń ma możliwość poprawy jednej dowolnej oceny w semestrze (do dwóch tygodni od jej uzyskania). Poprawa odbywa się w formie pisemnej i uczeń przystępuje do niej raz. Ocena poprawiona zostaje wpisana do dziennika, przez co poprzednia zostaje anulowana.

W sytuacji, gdy uczeń nie przystąpił do sprawdzianu, uzupełnienie oceny traktowane jest na równi z poprawą, według tych samych zasad i oznacza wykorzystanie możliwości poprawy oceny.

(Bez tego zapisu uczniowie, którzy uczciwie przystępują do sprawdzianów w pierwszym terminie znajdują się w sytuacji nierównej wobec tych uczniów, którzy sprawdzianów bez uzasadnionego powodu unikają, jeżeli chodzi o ilość możliwych popraw oceny)

Wszystkie poprawy ocen oraz uzupełnienia wynikające z nieobecności podczas sprawdzianów odbywają się poza lekcją z języka obcego; konkretna data jest wspólnie ustalana i zaakceptowana przez osoby zainteresowane.

W przypadku dłuższej choroby lub w innej sytuacji losowej przewidywany jest sposób indywidualnego ustalenia zasad i terminów, w jakich uczeń może wykazać się opanowaniem materiału.

Warunki poprawy oceny przewidywanej:

Ocenę semestralną (informacyjną) i końcoworoczną (ostateczną) ustala nauczyciel przedmiotu. Procedury powiadamiania określa WSO.

Uczeń ma prawo do poprawy przewidywanej oceny z języka obcego o jeden stopień. Poprawa ma formę testu obejmującego całość materiału leksykalno-gramatycznego i sprawdzającego wszystkie umiejętności językowe.

Zasady/kryteria oceniania są takie same jak przy sprawdzianach.

Staranie się o podwyższenie oceny końcowej poprzez test sprawdzający na koniec roku szkolnego może mieć miejsce jedynie w przypadku, gdy uczeń pisał większość prac pisemnych w pierwszym terminie, gdy przynajmniej połowa ocen ze sprawdzianów była na na poziomie oceny, do której aspiruje oraz gdy obecność ucznia na zajęciach wynosiła powyżej 80 % w ciągu roku szkolnego.

- 1. W sytuacji gdy uczeń posiada orzeczenie lub opinię z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej wymagania edukacyjne są dostosowywane do możliwości ucznia zgodnie z zaleceniami (nauczyciel posiada wiedzę dotyczącą uczniów, których ten zapis dotyczy)**
- 2. W przypadku oceniania prac dyslektyków i dysortografików nie będą brane pod uwagę błędy ortograficzne (jeśli nie zmieniają znaczenia słowa lub wynikają z nieznamomości zasad gramatyki – wtedy są to już błędy językowe, podlegające ocenie). Nauczyciel zaznacza niewłaściwie napisane słowa ale nie wlicza ich do ilości błędów. Zalecane jest nie pisanie dyktand przez dyslektyków i dysortografików.**
- 3. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim oraz laureat lub finalista olimpiady przedmiotowej z danego języka otrzymuje ocenę celującą.**